

BASES DE LA CONVOCATORIA DE 2023 DE CONCESIÓN DE AYUDAS PARA ACCIONES PREPARATORIAS CONJUNTAS ENTRE EL PERSONAL INVESTIGADOR DE LA UNIVERSIDAD CATÓLICA DE VALENCIA Y PROFESIONALES DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN SANITARIA LA FE

Preámbulo

El 02 de mayo de 2023 se suscribió un convenio entre la Universidad Católica de Valencia (UCV) y el Instituto de Investigación Sanitaria La Fe – Fundación para la Investigación del Hospital Universitario y Politécnico La Fe de la Comunidad Valenciana (IIS La Fe) con el objetivo de promover y fomentar la interacción y colaboración entre el personal investigador y Grupos/profesionales del IIS La Fe y el personal investigador de la UCV. Con este objetivo y, como se especifica en el convenio, se ha venido desarrollando un Programa de Actuación anual, en el que se enmarca la presente convocatoria, que tiene por objeto la concesión de ayudas para «acciones preparatorias».

CAPÍTULO I

Objeto y financiación de las ayudas

Artículo 1. Objeto

1. La finalidad de esta convocatoria es apoyar e impulsar la realización de «acciones preparatorias» en las que participen de manera conjunta y coordinada personal de las instituciones firmantes del convenio, así como fortalecer la colaboración entre personal investigador de dichas instituciones.
2. El personal participante deberá estar vinculado a la UCV y/o al IIS La Fe.
3. Con estas acciones se pretende generar sinergias entre el personal investigador y profesionales del IIS La Fe, que den lugar a proyectos de investigación e innovación con gran potencial científico-técnico orientados hacia temas innovadores, con atractivo para conseguir inversión pública y privada de convocatorias nacionales e internacionales de interés.
4. La concesión de las ayudas previstas se realizará en régimen de concurrencia competitiva, de acuerdo con los principios de publicidad, transparencia, objetividad, igualdad y no discriminación.
5. La presente convocatoria 2023 contempla la siguiente modalidad de ayudas consistente en el «Fomento de acciones preparatorias» para la exploración y formulación de futuros proyectos de investigación/innovación.



Artículo 2. Financiación

1. La dotación máxima de la convocatoria es de 30.000 euros.
2. Esta dotación máxima se podrá ampliar en función de las dotaciones presupuestarias que se pudieran aportar antes de la resolución definitiva de concesión de las ayudas, sin necesidad de publicar una nueva convocatoria.
3. Las ayudas podrán financiar total o parcialmente el presupuesto solicitado, y la cuantía se determinará en cada caso de acuerdo con los criterios de evaluación y selección establecidos.

CAPÍTULO II

Modalidad de Fomento de Acciones Preparatorias para la exploración y formulación de futuros proyectos de investigación/innovación

Artículo 3. Finalidad

1. La finalidad de esta modalidad es apoyar e impulsar, mediante acciones preparatorias, la exploración y formulación de futuros proyectos de investigación/innovación con gran potencial científico-técnico orientados hacia temas innovadores, lideradas por personal investigador perteneciente a las instituciones participantes.

Artículo 4. Dotación económica

1. La dotación económica para esta modalidad es de 30.000 euros. Se prevé financiar 6 acciones de importe máximo 5.000 euros.

Artículo 5. Motivos de exclusión

1. Quedan excluidas de esta convocatoria las acciones preparatorias que no prevean un futuro proyecto conjunto, o aquellas en las que dicho proyecto y/o la propia acción preparatoria constituyan un servicio clínico o tecnológico entre las instituciones.
2. Quedan excluidas acciones que sean continuidad de otras financiadas en ediciones anteriores de esta modalidad.

Artículo 6. Conceptos susceptibles de financiación

1. Los conceptos susceptibles de financiación para la ejecución de la acción preparatoria serán:

- a) Personal contratado temporal o becado, por la UCV con cargo a la acción, y personal de nueva contratación o personal que ya esté vinculado en régimen de derecho laboral al IIS La Fe
- b) Subcontrataciones y asistencias técnicas: gastos de consultoría, asistencia tecnológica, realización de estudios, contratación de servicios externos de I+D y tecnológicos, y servicios equivalentes destinados de manera exclusiva a la actividad objeto de la actuación. Con una limitación en esta partida del 65% del presupuesto asignado.
- c) Material fungible relacionado con el proyecto.
- d) Viajes y dietas del equipo investigador directamente relacionados con las actividades del proyecto (a excepción de las inscripciones y viajes y dietas realizados a congresos científicos). Se deberá respetar la normativa sobre indemnizaciones por razón del servicio aplicable por la institución a través de la cual se realice el gasto. Con una limitación en esta partida del 20% del presupuesto asignado.

2. No serán subvencionables los siguientes conceptos:

- a) Retribuciones de personal fijo o vinculado estatutaria o contractualmente a la UCV.
- b) Subcontratación de una consultora para la redacción de propuestas de proyectos nacionales ni informes de patentabilidad.
- c) Material inventariable, incluido libros y material de uso exclusivamente administrativo y/ informático y de oficina.
- d) Gastos relacionados con congresos científicos (inscripciones y/o viajes y dietas), los gastos de publicaciones, los gastos de suscripciones a revistas científicas, ni los actos protocolarios.

3. Todos los gastos deberán quedar debidamente descritos, justificando la necesidad de cada gasto para la ejecución del proyecto, en el apartado correspondiente de la memoria de solicitud.

Artículo 7. Requisitos

1. Las propuestas deberán cumplir los siguientes requisitos:

- a) Una acción preparatoria deberá tener dos investigadores/as principales, vinculados/as a cada una de las dos instituciones titulares, además de un equipo de investigación, si procede.
- b) Los requisitos exigidos al/a la investigador/a principal (IP) dependen de la institución a la que esté vinculada, y son los siguientes:
 - UCV: Personal investigador con vinculación laboral con la UCV.
 - IIS La Fe: personal investigador u otros/as profesionales del IIS La Fe.

d) El personal que forme parte del equipo investigador deberá cumplir los siguientes requisitos para cada institución, que serán aplicables a todos los subprogramas en los que participa:

UCV: Personal investigador con vinculación laboral con la UCV.

IIS La Fe: personal investigador u otros/as profesionales del IIS La Fe.

e) El equipo investigador tendrá un máximo de 4 miembros, excluidos/as los/as investigadores/as principales. En cada equipo investigador podrá participar un máximo de un investigador externo a la UCV o al IIS La Fe.

2. El incumplimiento de los requisitos por parte de algún miembro del personal investigador determinará su exclusión de la acción preparatoria. El incumplimiento de los requisitos citados por parte de algún/a investigador/a principal determinará la inadmisión de la solicitud. No obstante, si alguno de los/las investigadores/as principales no cumple los requisitos, y algún miembro del equipo sí los cumple, éste último podrá asumir este rol y ser el/la investigador/a principal.

Artículo 8. Evaluación de las solicitudes.

La evaluación de las solicitudes se realizará según los criterios siguientes:

1. Calidad técnica de la propuesta (35 %). La propuesta debe contener los siguientes apartados:

- a) De la acción preparatoria para la cual se solicita financiación: objetivos, tareas y sus responsables, cronograma, presupuesto y entregables.
- b) Del futuro proyecto a desarrollar tras la acción preparatoria: justificación de la necesidad, objetivos y fuente de financiación pretendida.

2. Impacto del futuro proyecto de investigación/innovación (55 %). Se valorará:

- a) Ventajas de la solución buscada respecto a la tecnología o práctica clínica que se usa actualmente.
- b) Impacto económico. Ahorro de costes en el sistema sanitario.
- c) Modelo de explotación previsto.
- d) Impacto socio-sanitario esperado de los resultados.
- e) Aplicabilidad en otras patologías/áreas sanitarias/áreas tecnológicas.

3. Excelencia científica del/ de la investigador/a principal (5 %). Se valorará según los criterios de cada institución, de la misma manera en todos los subprogramas en los que participe:

- a) UCV: Se valorará según la trayectoria en I+D+i del IP en la UCV.

b) IIS La Fe: la trayectoria en I+D+i del/ de la IP en IIS La Fe.

4. Equilibrio de género del equipo investigador y perspectiva de género en la acción preparatoria (5 %). Se potenciará que el proyecto esté liderado por mujeres. En el Anexo 2 se muestra el listado de verificación para evaluar la sensibilidad de género en los proyectos de I+D+i.

No se financiará ninguna acción preparatoria que obtenga en la evaluación una puntuación inferior a 60 puntos.

Artículo 9. Periodo de ejecución

Las acciones preparatorias tendrán una duración de 12 meses prorrogables a 18 meses mediante solicitud expresa de los/as investigadores/as principales y la fecha de inicio será el día 1 del mes siguiente a la publicación de la resolución de concesión definitiva.

CAPÍTULO III

Disposiciones comunes

Artículo 10. Formalización de solicitudes

1. Toda la documentación de la convocatoria estará disponible en la web del [IIS La Fe](#), así como en [UCV](#).

2. La solicitud se presentará vía telemática a través de los correos electrónico innovacion@iislafe.es y otri@ucv.es.

3. El plazo de presentación de solicitudes comenzará el 22 de mayo de 2023 y finalizará el 9 de junio de 2023 a las 14:00 CET. No se aceptarán solicitudes presentadas fuera de plazo.

Artículo 11. Documentación a adjuntar a la solicitud

1. En la solicitud telemática se adjuntará:

a) La memoria de la acción preparatoria en formato PDF. Dicha memoria no deberá exceder de la extensión máxima de 5 páginas. El contenido de las memorias que exceda dicha extensión no será evaluado.

b) Documento de conformidad firmado por los/las IP y el equipo de investigación.

2. Los documentos correspondientes a las memorias están disponibles en la web del [IIS La Fe](#) y en [UCV](#).

3. Una vez presentada la solicitud, se enviará un correo de confirmación de la recepción de la misma, indicando el número de solicitud.

4. Si la documentación aportada fuera incompleta, se requerirá que, en un plazo de diez días hábiles, se acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida la solicitud. La memoria no será subsanable.

Artículo 12. Resolución

1. La concesión o denegación de las ayudas se realizará por resolución y se producirá en un plazo máximo de cuatro meses a partir de la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

2. Los miembros de la comisión de seguimiento son los siguientes:

- Por parte de la UCV:
 - Vicerrector de Investigación de la UCV o persona en quien delegue.
 - Director de la Oficina de Transferencia de resultados de Investigación (OTRI) o persona en quien delegue.
- Por parte de IIS La Fe:
 - Director Científico del IIS La Fe o persona en quien delegue.
 - Coordinador del Área de Innovación del IIS La Fe o persona en quien delegue.

3. Se publicará en la web del [IIS La Fe](#) y en [UCV](#), la resolución de concesión provisional, con la relación provisional de las ayudas concedidas y denegadas. Si no se formularan alegaciones o un desistimiento expreso en dicho plazo, se entenderá que la propuesta ha sido aceptada.

4. En el caso de que se presentarán alegaciones, se resolverán y publicará la resolución de concesión definitiva. En dicha resolución se especificará el número de registro de la solicitud, el título y acrónimo del proyecto, y el importe concedido por cada institución.

Artículo 13. Pago de las ayudas

1. Las ayudas serán puestas a disposición del personal investigador responsable, según el procedimiento interno de cada entidad, de toda la cantidad concedida y de forma anticipada, tras dictarse la citada resolución, y tras la aprobación de los correspondientes comités de ética, si procede.

2. La documentación necesaria para iniciar el trámite de aprobación de los correspondientes comités de ética, se deberá presentar:

- En el caso de la UCV, al comité de ética de investigación (c-investigacion@ucv.e)

- En el caso de IIS La Fe, al comité que corresponda incluyendo en copia al Área Científica ([área_cientifica@iislafe.es](mailto:area_cientifica@iislafe.es))

3. El plazo máximo para la presentación de dicha documentación es de un (1) mes desde la publicación de la resolución de concesión definitiva. En caso contrario (que no se haga llegar esta documentación) se podrá denegar la ayuda concedida.

4. En ningún caso, será posible la transferencia de fondos entre las instituciones convocantes, siendo necesaria la gestión de dichos importes a través de la entidad indicada en la resolución y de acuerdo a sus procedimientos internos.

Artículo 14. Obligaciones del personal beneficiario

1. La aceptación de la ayuda por parte del personal investigador responsable implica la aceptación de las normas fijadas en esta convocatoria, así como las que las comisiones de subprograma establezcan para el seguimiento científico y las señaladas para la justificación del uso de los fondos recibidos.

2. En atención a la importancia de las mismas se enumeran las siguientes obligaciones:

a) Como obligación principal, la realización de la actividad para la que se les concede la ayuda en el plazo de tiempo que se determine.

b) Deberán someterse a las actuaciones de comprobación, a efectuar por las comisiones de subprograma, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes de cada institución, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.

c) En el caso de recibir financiación pública o privada para la realización del mismo proyecto o acción preparatoria, deberá comunicar a la comisión de seguimiento la concesión de dichas ayudas a los correos de innovacion@iislafe.es y/o otri@ucv.es.

d) La realización de las actuaciones deberá atenerse a lo establecido en los principios internacionales y en la normativa vigente en materia de bioética, experimentación animal, bioseguridad, seguridad biológica, protección del medioambiente, patrimonio natural y biodiversidad, patrimonio histórico y cultural y protección de datos. Es obligación de los/as investigadores/as principales de cada institución velar por el cumplimiento de esta normativa, y solicitar un informe a los respectivos comités de ética en los casos que proceda.

e) En los contratos administrativos y laborales, publicaciones, ponencias, equipos y actividades de difusión de resultados a los que puedan dar lugar las actuaciones subvencionadas, los/as beneficiarios/as de las ayudas deberán dar difusión a este programa de ayudas, y en concreto al subprograma que las ha financiado.

3. La detección de un incumplimiento de estas bases, cualquiera que sea el momento en que esta se produzca e independientemente del estado en que se encuentre la solicitud dentro del proceso de preselección, selección o concesión de las ayudas, supondrá la cancelación automática de la mencionada solicitud y el reintegro de la ayuda si esta hubiera sido concedida.

Artículo 15. Procedimiento de justificación

1. La justificación de las ayudas se realizará mediante la presentación de memoria científico-económica que detalle el trabajo realizado durante todo el período del proyecto y las desviaciones del presupuesto con respecto al concedido inicialmente, en el plazo de un (1) mes desde la finalización de las actuaciones, y según lo establecido en la resolución de concesión definitiva.

2. Las actuaciones podrán ser financiadas por las instituciones titulares, debiendo atenerse el personal beneficiario a las normas de ejecución y de justificación de la entidad financiadora.

3. El procedimiento de solicitud y aprobación de ampliación del plazo de ejecución se indicará en la carta de aceptación de la ayuda, y el plazo máximo para efectuar la solicitud de modificación será hasta (1) mes antes de la fecha de finalización del periodo de ejecución de la misma. Se podrá solicitar una prórroga con una duración máxima de 6 meses mediante justificación motivada, y en circunstancias excepcionales, se podrá conceder otra prórroga con una duración máxima de 6 meses adicionales. La Comisión de Seguimiento podrá aprobar o rechazar la modificación propuesta.

4. Así mismo podrán solicitarse renunciaciones del proyecto o modificaciones de la propuesta financiada, que impliquen cambio de IP, hasta un (1) mes antes de la fecha de finalización del proyecto. La Comisión de Seguimiento podrá aprobar o rechazar la modificación propuesta.

Artículo 16. Explotación de los resultados

1. Si como consecuencia de la colaboración se genera un nuevo activo de propiedad intelectual o industrial conjunto, como por ejemplo una patente o un software, cuya unidad de invención no permita titularidades separadas, las partes a las que pertenezcan los/as autores/inventores/as, suscribirán un acuerdo de cotitularidad que establezca sus derechos y obligaciones en relación a la protección y explotación del resultado. Ninguna de las partes que financien el subprograma tendrá una titularidad inferior al 10 %.

2. Si la colaboración contribuye a la valorización de activos de propiedad intelectual o industrial propiedad de una de las partes (conocimiento previo), las partes no propietarias tendrán una licencia gratuita de uso sobre dichos activos si la explotación es directa por el titular de los mismos, o unas condiciones preferentes si la explotación es a través de un licenciatario.

Artículo 17. Política de privacidad y protección de datos

1. Las instituciones convocantes cumplen íntegramente la legislación vigente en materia de protección de datos de carácter personal y mantienen, especialmente, el compromiso de confidencialidad sobre cualquier dato aportado.

2. Las instituciones convocantes han adoptado las medidas técnicas y organizativas necesarias para garantizar la seguridad, según la naturaleza de los datos personales tratados y las circunstancias del tratamiento con objeto de evitar, dentro de lo posible y siempre según el estado de la técnica, su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado.

3. Los datos personales relativos a los solicitantes incluidos en los documentos referidos en las presentes bases serán tratados por las instituciones convocantes de conformidad con lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016, y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales. Estos datos se utilizarán con el fin de llevar a cabo la tramitación de las solicitudes correspondientes para participar en los procesos de concesión de becas, así como para la gestión de los servicios vinculados con dichas inscripciones y para el cumplimiento de las restantes obligaciones que se deriven. La base que legitima el tratamiento de dichos datos es la ejecución de contrato, el cumplimiento de una obligación legal así como el consentimiento otorgado por la persona interesada al participar en la presente convocatoria. Mediante la presentación de la solicitud de participación la persona solicitante consiente expresamente la comunicación de los sus datos a terceras entidades encargadas de la gestión de las convocatorias en las que se ha realizado la inscripción, solo en aquellos casos en los que esta comunicación sea estrictamente necesaria para la celebración de la misma, así como en los supuestos previstos legalmente. No está prevista la realización de transferencias internacionales de datos. Podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación, portabilidad o, en su caso, oposición, mediante solicitud escrita acompañada de la copia del DNI o documento acreditativo equivalente, por correo postal a la dirección Avda. Fernando Abril Martorell 106, Torre A, planta 7ª, 46026 Valencia, o mediante correo electrónico a: protecciondedatos@iislafe.es, indicando en el asunto "Protección de Datos". Asimismo, en caso de considerar vulnerado el derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Delegación de Protección de Datos de la Generalitat Valenciana en el correo electrónico dpd@gva.es o ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.aepd.es).

Artículo 18. Comisión de seguimiento.

1. La Comisión de Seguimiento podrá resolver cuantas dudas puedan surgir con la interpretación de las presentes Bases, así como resolver cuantos recursos se presentasen ante la Resolución de adjudicación de la concesión de las ayudas.



2. Las decisiones de la comisión deberán respetar las respectivas normativas internas de cada una de las instituciones, y guiar, en todo caso, las resoluciones en materia de recursos que pudieran dictarse.

Artículo 19. Recursos

Contra la adjudicación de la ayuda, podrá formularse recurso ante la Comisión, que resolverá con carácter definitivo cuantas cuestiones sobre la decisión pudieran formularse.

Artículo 20. Aceptación. El hecho de concurrir a la presente Convocatoria supone la aceptación por parte del solicitante de sus términos y condiciones y de su resolución. Cualquier discrepancia que pudiera surgir al respecto será resuelta por la Comisión de Seguimiento. Las entidades convocantes se reservan el derecho de modificar los términos y condiciones de la presente convocatoria, parcial o totalmente en cualquier momento, pudiendo incluso suspender, posponer o cancelar la misma, atendiendo a una causa objetiva y debidamente justificada.

Artículo 21. Referencias genéricas

En aplicación de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, así como la Ley 9/2003, de 2 de abril, de la Generalitat, para la igualdad entre mujeres y hombres, toda referencia a personas, colectivos o cargos académicos, cuyo género sea masculino, estará haciendo referencia al género gramatical neutro; incluyendo, por tanto, la posibilidad de referirse tanto a mujeres como hombres.

Artículo 21. Efectos

Esta resolución surtirá efectos a partir del día siguiente de su firma.

24363788A
JOSE MANUEL
PAGAN (R:
G97025787)

Firmado digitalmente por 24363788A
JOSE MANUEL PAGAN (R: G97025787)
Nombre de reconocimiento (DN):
2.5.4.13=Ref:AEAT/AEAT0351/PUESTO
1/54145/12092022114730,
serialNumber=IDCES-24363788A,
givenName=JOSE MANUEL, sn=PAGAN
AGULLO, cn=24363788A JOSE MANUEL
PAGAN (R: G97025787), 2.5.4.97=VATES-
G97025787, o=FUNDACIÓN
UNIVERSIDAD CATÓLICA DE VALENCIA
SAN VICENTE MARTIR, c=ES
Fecha: 2023.05.03 12:38:02 +02'00'

Por la UCV

D. José Manuel Pagán Agulló
Rector y Representante Legal

Por el IIS La Fe

D.ª Ainhoa Genovés Martínez
Directora Gerente